Lejekontrakt for

Søften Forsamlingshus

**Tillæg om information/instruktion:**

**Store sal**

* Der stilles 144 polstrede stole til rådighed *(ca. 100 plaststole til åbne arrangementer).* Stolene skal efter brug placeres i anvist rum i 10 stabler med hver 12 stole. Der placeres 24 stole ved bordene i den ”lille stue”.
* De anvendte borde og stativer skal efter endt brug placeres i anvist rum.
* Borde og stole aftørres
* I salen forefindes lysdæmpningssystem og køledisk i baren.

**Køkken**

* Gaskomfur og -ovn, hvortil der i lejemålet indgår levering af gas.
* Opvaskemaskine, hvortil der i lejemålet indgår levering af opvaskemiddel.
* Industrikaffemaskine, hvortil der i lejemålet indgår levering af kaffefiltre.
* Køle- og fryseskabe.
* Varmeregulering og ventilation.
* Gaskomfur, køkkenborde, kaffekander m.v. rengøres og kaffemaskine gennemskylles med rent vand.

**Service**

* Der stilles service til rådighed for 100 personer, som efter afskylning og opvask skal placeres i anviste skabe/bakker, samt hylder**. Alt opvasket bestik og** **alle opvaskede glas skal tørres med medbragte viskestykker.**

**Toiletter**

* Til de anviste toiletter indgår i lejemålet levering af håndsæbe, papirservietter og toiletpapir.

**Rengøring m.v.**

* Alle medbragte artikler skal fjernes fra de lejede lokaler og Forsamlingshusets grund ved lejemålets udløb. (Affaldscontainere ved bagudgang kan benyttes – **Flasker og dåser skal placeres i flaskecontaineren**).
* Alle gulve skal fejes for løse genstande
* Lejer er pligtig til at oplyse om og erstatte ødelagte genstande ***(Pengekasse opstillet på hylde i køkkenet).***
* Affald, der placeres i affaldscontainerne, pakkes i medbragte affaldssække.
* Såfremt ovennævnte oprydningsinstrukser ikke opfyldes vil der blive opkrævet et ekstra oprydningsgebyr på kr. 500